

JALオンライン INFORMATION

新JALオンラインに関するご案内

平素は法人向け国内出張手配サポート「JALオンライン」をご利用いただき、誠にありがとうございます。当INFORMATIONでは、精算方式の変更、ログイン方法、請求書の参照方法および、レポート内の表示についてご案内をさせていただきます。JALオンラインをご愛顧賜りますようお願い申し上げます。

2023年4月12日のご搭乗分より精算方式が
搭乗精算から**発券精算**に変更になりました。

月々のご請求はご搭乗ベースではなく、発券ベースの精算となります事ご案内させていただきます。

【ご案内内容】

1.ご精算方法の変更について

精算・精算に関するマニュアルページは[こちら](#)

2.ログイン方法、請求書表紙、請求明細、各種サマリの参照方法について

請求書および請求明細表、レポートをご参照いただけます
新JALオンライン請求書確認のマニュアルページは[こちら](#)

3.レポート検索方法について

レポート内における航空券ステータス表示およびダウンロードデータについて
JALオンライン全般のマニュアルページは[こちら](#)

※マニュアルページのリンク先は企業様向けのものとなります。

※精算代理店用のマニュアルページはJALセールスポータルよりご参照ください。

【お問い合わせ先】

当INFORMATION、精算について

JALオンライン精算デスク TEL：03-5796-1120（有料）

営業時間：10:00-12:00、13:00-17:00（土、日、祝祭日、年末年始休み）

JALオンラインの操作、予約について

JALオンラインデスク TEL：0120-25-2852（無料）携帯電話：03-6720-8612（有料）

営業時間：10:00-18:00（年末年始休み）

1. ご精算方法の変更について

①旅行会社精算タイプ

- ・購入・変更・取り消し/払い戻しとなった航空券は、
- ・月末締めで翌月に請求します。
- ・2023年4月12日ご搭乗分より発券精算となりました。
- ・請求には航空券代金のほか、「取消手数料」も含まれます。
- ・未使用となる航空券は取り消し/払い戻しが必要となります。

請求明細レポートは、翌月の第1営業日の翌日、または第2営業日の翌日に確定となります。運賃は、購入時の金額が適用されます。

ご請求のタイミングについて 例：4月1日購入、5月10日ご搭乗の場合

JALオンライン操作		購入	搭乗	払い戻し	請求
ご購入後、ご搭乗された場合	購入→搭乗	2023/4/1	2023/5/10	-	2023年4月分の請求時にご請求いたします。
購入後、取り消し/ 払い戻しをした場合	購入	2023/4/1	2023/5/10	-	2023年4月分の請求時にご請求いたします。
	払い戻し	-	-	2023/5/1	2023年5月分の請求時に返金いたします。

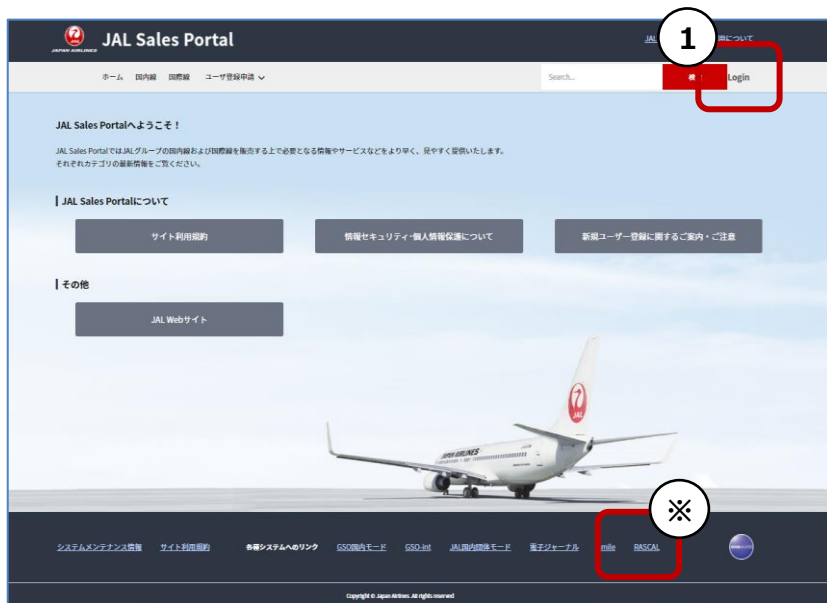
2. ログイン方法、請求書表紙、請求明細表の参照方法について

◆ 請求書表紙について

2022年5月ご利用分以降に発行されます請求書は新JALオンラインよりご確認をいただく必要がございます。操作いただく画面を見ながらご参照方法についてご案内をいたします。

【JALセールスポータルへログイン方法について】

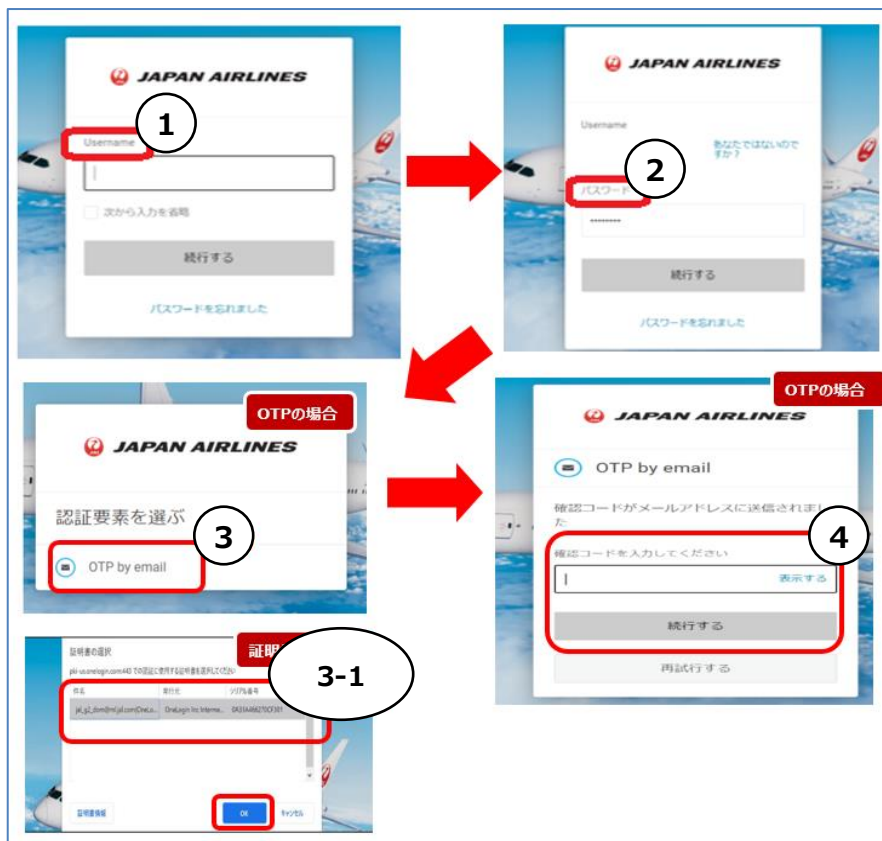
ログインページ：[こちら](#)



① JAL Sales Portal (JSP)を開き、画面右上の「Login」ボタンを押下します。

↓
JAL Sales Portalにログインするとユーザー名が表示されます。

※JSPにログインした後は、画面右下の「RASCAL」ボタンを押下し請求書検察画面に遷移します。



【ログイン時の操作手順】

①「Username」を入力します。

②「パスワード」を入力します。
〈One time Passwordの場合〉

③「OTP by email」を押下します。

④登録したメールアドレスに届く「確認コード」を入力し「続ける」を押下します。
〈証明書の場合〉

③ - ①PCに「証明書」をインストールしている場合は、

※②のパスワード入力後、「証明書の選択」が表示されます。「件名」「発行元」「シリアル番号」を確認し、「OK」を押下します。

【請求書表紙、請求明細、各種サマリの確認方法について】

2022年5月ご利用分以降に発行されます請求書は新JALオンラインよりご確認をいただく必要がございます。操作いただく画面を見ながらご参照方法についてご案内をいたします。

■ RASCAL遷移後の操作



①「精算」ボタンを押下

②JALオンラインに関する精算・レポート確認は

「JALオンライン企業」ボタンをクリックし、ご希望項目に応じ、A or Bを選択

A: JALオンラインレポート検索→従前のシステムの「請求明細レポート」「発券実績レポート」機能

B: JALオンライン請求書検索→WEB請求書・請求明細(PDF),企業別サマリーなどを検索頂ける機能

■ JALオンライン請求書検索 | 検索画面




①必要項目を記入の上、②のダウンロード項目を押下します。

- A: 請求書表紙 ・精算年月・(店舗別請求対象の本社管理者は、閲覧希望店舗コードも入力)
- B: 請求明細 ・精算年月 ・(店舗別請求対象の本社管理者は、閲覧希望店舗コードも入力)
- C: 地域別サマリ(本社一括請求時のみ) ・精算年月
- D: 店舗別サマリ(本社一括・地域社会別請求時のみ) ・精算年月
- E: 企業別サマリ ・精算年月 ・(店舗別請求対象の本社管理者は、閲覧希望店舗コードも入力)

【請求書表紙、請求明細、各種サマリのサンプル画像について】

A: 請求書表紙



請求書

(2023年 4月分)

・請求額の表示

① 2023年4月12日以降の搭乗予定で発券した航空券

② 2023年4月11日以前の搭乗予定で発券した航空券

御中

日本航空株式会社
旅客販売推進部
〒140-8637
東京都品川区東品川2-4-11
野村不動産大洲ビル2F階

平素より、JALグループをご愛顧いただき誠にありがとうございます。
JALオンライン国内線ご利用代金を以下のとおり請求申し上げます。
なお、ご利用代金は、振込期日(金融機関休業日の場合は前営業日)までに下記口座にお振り込みください。
(銀行振込手数料は規定により貴社ご負担いただきますようご了承ください)

記

ご請求金額(税込)		23,949円	
品名	金額	消費税額	
2023年4月12日以降の搭乗予定で発券した航空券			
10%消費税適用分	22,205円	2,229円	
不課税分	0円	0円	
精算業務手数料(10%消費税適用分)	433円	43円	
小計			23,949円
2023年4月11日以前の搭乗予定で発券した航空券 *1			
不課税分	0円	0円	
小計			0円

1

2

B: 請求明細

WEB請求書(明細)

(2022年 2月分) 請求確定日: 2022/03/02

販路コード	販路名称	企業ID	企業名	部課コード	部課名称


※請求明細には精算業務手数料の表記はございません

※PFC=国内線旅客施設使用料

予約番号	航空券番号	発券日	部課コード	JMBお得意様番号	運賃(税抜)	運賃(消費税)	PFC(税込)※	合計額	取消手数料(不課税)	精算金額
ステータス	交換発行前番号	前回発券日	部課名	搭乗者名	適用税率	精算項目コード	適用税率			
5A59ND	1312422821479	2022/2/8	001	RASCALREJHN/YON	69,700	6,970	960	77,630		77,630
使用済	1312422821479	1	2022/2/10	札幌(新千歳)/東京(羽田)	JL0516	フレックス	Y	33,500		560
未使用	1312422821479	2	2022/2/10	東京(羽田)/福岡	JL0333	フレックス	Y	36,200		400
5A574	1312423413459	2022/2/8	001	770023390	49,590	4,959	1,940	56,489		56,489
使用済	1312423413459	1	2022/2/9	札幌(新千歳)/東京(羽田)	JL0506	往復セイバー乗継	Y	25,840		560
使用済	1312423413459	2	2022/2/9	東京(羽田)/沖縄(那覇)	JL0917	往復セイバー乗継	Y			410
未使用	1312423413459	3	2022/2/15	沖縄(那覇)/東京(羽田)	JL0914	往復セイバー乗継	Y	23,750		410
未使用	1312423413459	4	2022/2/15	東京(羽田)/札幌(新千歳)	JL0527	往復セイバー乗継	Y			560
合計										134,119

C: 地域別サマリ、D: 店舗別サマリ、E: 企業別サマリ

※カテゴリーごとの表示ができ、精算業務手数料が表示されます



地区別サマリ表

2021年 12月分

日本航空株式会社

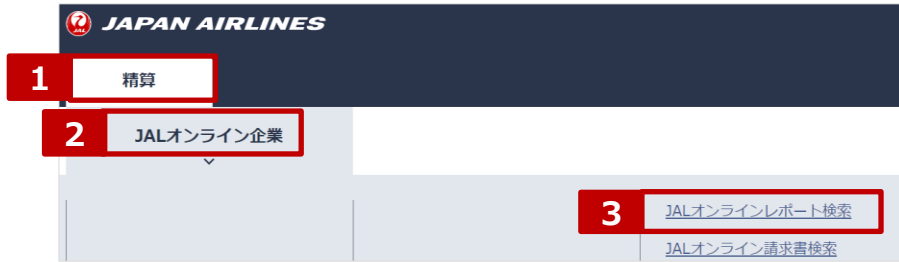
※PFC=国内線旅客施設使用料 単位:円

御中

地区コード	ご利用金額(税抜) A	消費税額 B	PFC(税抜) C ※	PFC消費税 D ※	精算業務手数料(税抜) E	精算業務手数料消費税 F	地区別請求額(税抜) G=A+C+E	地区別請求額消費税 H=B+D-F
SPK	238,200	23,820	3,972	388	4,294	476	237,878	23,732
TYO	277,000	27,700	5,128	502	2,891	320	279,237	27,882
合計	515,200	51,520	9,100	890	7,185	796	517,115	51,614

3. JALオンラインレポート検索ついて

RASCAL遷移後の操作



- 1.【精算】
 - 2.【JALオンライン企業】
 - 3.【JALオンラインレポート検索】
- の順で押下

検索画面からダウンロードデータの表示まで

1.条件を入れ【検索】
2.ダウンロードを押下

予約番号	チケット番号	発券日	企業ID/店舗コード	金額	請求年	請求月	請求日	請求額	消費税額	運賃合計	消費税額
6798WZ	1312462749111	2023/04/06	J O H N デスクテストモの2/経理部	0	2022	02	01	77630	7057	69700	6970
6798WZ	1312462749111	2023/04/06	J O H N デスクテストモの2/経理部	0	2022	02	01	0	0	0	0
	1312463215647	2023/04/12	J O H N デスクテストモの2/経理部	0	2022	02	01	0	0	0	0
	1312463744346	2023/04/18	J O H N デスクテストモの2/経理部	0	2022	02	01	0	0	0	0

請求書表紙金額の算出について

ダウンロードのデータの中から、精算額を確認することができます。

請求書表紙の金額：

精算額 ① - (精算業務手数料 (税抜) + 消費税額 (精算業務手数料) ②)

旅行会社/店舗名	精算項目/JMB番号	搭乗者名	予約番号	請求年月	請求済み	精算額	消費税額	運賃合計	消費税額
株式会社 ABC旅行会社		RASCALR	5A59WD	202202	1	77630	7057	69700	6970
株式会社 ABC旅行会社		RASCALR	5A59WD	202202	1	0	0	0	0
株式会社 ABC旅行会社		RASCALR	5A59WD	202202	1	0	0	0	0

消費税率	PFC総額	消費税額	消費税率	チケット総消費税額	取消手数料	払戻額	消費税額	精算業務消費税額	請求書消費税額
10	960	87	10	77630	7057	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

精算業務手数料

レポート内における航空券のステータス表示の変更について

【航空券のステータス表示について】（対象：全契約タイプ）

(1)新JALオンラインのレポート内に表記より下記のように名称が変更となります。

・航空券1区間ごとのステータスを示しています。

◆旧JALオンライン 【取扱種別】

取扱い種別の表示項目	項目説明	請求対象
発券済	購入後、搭乗、払戻等がない状態	—
搭乗済	搭乗済	○
他社搭乗	他社搭乗	○
再発券	再発券	—
払戻済	払戻済	※1
オープン	予約のない未使用航空券	—
調整分	精算調整	○

◆新JALオンライン 【クーポンステータス】

クーポンステータスの表示項目	項目説明
未使用	購入後、搭乗、払戻等がない状態
使用済	搭乗済
他社搭乗	他社搭乗
交換発行済	再発券
払戻済	払戻済
無効	無効

※1 取消料は請求対象となります

(2)新JALオンラインのレポート内に表記より、航空券の全旅程ステータスを、下記【チケットステータス】からご確認いただけるようになります。

◆新JALオンライン【チケットステータス】

チケットステータスの表示項目	項目説明	請求対象
発券	新規購入済・または交換発行後の航空券	○
交換発行済	交換発行し、既に有効ではない航空券	○
一部交換発行済	往路搭乗済後に復路交換発行した場合など	○
払戻済	全旅程払戻済み	○
一部払戻済	一部旅程払戻済	○
空欄	精算調整	○

【レポートダウンロードデータについて】（対象：全契約タイプ）

«追加項目» 4/11日～株主割引券の搭乗後送付機能の追加により、JALオンラインレポートについても、項目を追加いたしました

クーポン項目：株主割引搭乗後回収の有無

（ダウンロード項目をデフォルト設定のまま出力した場合は表示されません）

出力条件：搭乗済クーポンのみ出力する