



## セルフ社員登録ID 登録・変更



セルフ社員登録IDとは、  
利用管理者以外でも社員登録できるIDです。  
セルフ社員登録IDの登録・変更・削除などの方法をご案内しま  
す。

PDFファイルにて閲覧 (約4,900KB)

その他のマニュアルカテゴリーについてはこちら

PDFファイルをご覧いただく際は、「Adobe Reader」が必要です。お持ちでない方は以下よりご確認ください。

PDFについてのご案内

管理者登録メニュー

セルフ社員登録IDを登録する

セルフ社員登録IDを更新する

セルフ社員登録IDを削除する

セルフ社員登録IDの一覧表示

セルフ社員登録IDのパスワードを  
リセットする

## 管理者登録メニュー

STEP1

管理者登録を選択する



1 トップページ of (利用登録) ボタンをクリック、またはタップし  
(管理者登録) ボタンをクリック、またはタップしてください。

## セルフ社員登録IDを登録する

### STEP1 管理者区分と新規登録を選択する

利用登録

管理者登録

1 管理者区分の選択:  発券管理者  セルフ社員登録ID

2 新規登録

更新

削除

一覧表示

パスワードリセット

メニューに戻る

- 1 セルフ社員登録IDにチェックを入れます。
- 2 「新規登録」ボタンをクリック、またはタップしてください。

### STEP2 新規登録する

利用登録

管理者登録 / セルフ社員登録ID新規登録

管轄支店名: 西日本支社(OQA146878)  
企業名: JALオンライン株式会社(C0000766)

1 ユーザーIDの入力:   
(半角英数12文字以内)

パスワードの入力:  確認用   
(半角英数12文字以内)

2 有効期限の入力:  ~   
(YYYY-MM-DD 例: 2000-01-01 ~ 3000-01-01)

有効時間の入力:  ~   
(HH-MM 例: 00-00 ~ 23-59)

3 登録する

メニューに戻る

- 1 セルフ社員登録のため、ユーザーIDを設定してください。
- 2 有効期限、有効時間を設定してください。
- 3 必要な情報を入力後、「登録」ボタンをクリック、またはタップしてください。

### STEP3 登録内容を確認する

利用登録

管理者登録 / セルフ社員登録ID登録完了

管轄支店名: 西日本支社(OQA146878)  
企業名: JALオンライン株式会社(C0000766)

登録しました。

1 ユーザーID: ABC789

パスワード: 123456

有効期限: 2022-02-28~2022-12-31

有効時間: 00-00~23-59

2 次を登録する

メニューに戻る

- 1 登録内容が表示されます。ご確認ください。
- 2 別のセルフ社員登録IDを登録する場合は、「次を登録する」ボタンをクリック、またはタップしてください。

# セルフ社員登録IDを更新する

## STEP1 管理者区分と更新を選択する

利用者登録

管理者登録

1 管理者区分の選択: ● 発券管理者 ● セルフ社員登録ID

2 更新

新規登録

削除

一覧表示

パスワードリセット

メニューに戻る

- 1 セルフ社員登録IDにチェックを入れます。
- 2 「更新」ボタンをクリック、またはタップしてください。

## STEP2 更新するIDを選択する

利用者登録

管理者登録 / セルフ社員登録ID更新

管轄支店名: 西日本支社(OQA146878)  
企業名: JALオンライン株式会社(C0000766)

セルフ社員登録IDの選択: ABC789

次へ

- 1 対象となるセルフ社員登録IDを選択してください。
- 2 選択後、「次へ」ボタンをクリック、またはタップしてください。

## STEP3 変更箇所を修正する

利用者登録

管理者登録 / セルフ社員登録ID更新

管轄支店名: 西日本支社(OQA146878)  
企業名: JALオンライン株式会社(C0000766)

ユーザーID: ABC789

有効期限の入力: 2022-02-28 ~ 2022-12-31  
(YYYY-MM-DD 例: 2000-01-01 ~ 3000-01-01)

有効時間の入力: 00-00 ~ 23-59  
(HH-MM 例: 00-00 ~ 23-59)

更新する

- 1 変更する箇所を修正してください。
- 2 修正後、「更新する」ボタンをクリック、またはタップしてください。

## STEP4 修正内容を確認する

利用者登録

管理者登録 / セルフ社員登録ID更新完了

管轄支店名: 西日本支社(OQA146878)  
企業名: JALオンライン株式会社(C0000766)

更新しました。

ユーザーID: ABC789

有効期限: 2022-02-28 ~ 2022-12-31

有効時間: 00-00 ~ 23-59

セルフ社員登録IDリストに戻る

- 1 修正後の内容が表示されます。ご確認ください。
- 2 別のセルフ社員登録IDを更新する場合は、「セルフ社員登録IDリストに戻る」ボタンをクリック、またはタップしてください。

# セルフ社員登録IDを削除する

## STEP1 管理者区分と削除を選択する



- 1 セルフ社員登録IDにチェックを入れます。
- 2 「削除」ボタンをクリック、またはタップしてください。

## STEP2 削除するIDを選択する



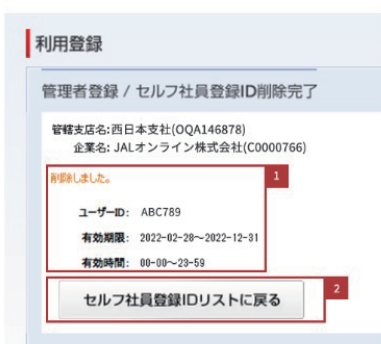
- 1 対象となるセルフ社員登録IDを選択してください。
- 2 選択後、「次へ」ボタンをクリック、またはタップしてください。

## STEP3 削除内容を確認する



- 1 削除対象として選択したセルフ社員登録IDの内容が表示されます。
- 2 確認後、「削除する」ボタンをクリック、またはタップしてください。

## STEP4 削除完了



- 1 削除完了画面が表示されますので、ご確認ください。
- 2 別のセルフ社員登録IDを削除する場合は、「セルフ社員登録IDリストに戻る」ボタンをクリック、またはタップしてください。

## セルフ社員登録IDの一覧表示

### STEP1 管理者区分と一覧表示を選択する

利用登録

管理者登録

1 管理者区分の選択:  海外管理者  セルフ社員登録ID

2 一覧表示

新規登録

更新

削除

パスワードリセット

メニューに戻る

- 1 セルフ社員登録IDにチェックを入れます。
- 2 (一覧表示) ボタンをクリック、またはタップしてください。

### STEP2 一覧を表示

利用登録

管理者登録 / セルフ社員登録ID一覧表示

管理支店名: 西日本支社(00A146874)  
企業名: JALオンライン株式会社(C0000796)

1

ユーザーID	有効期間	有効期間	最終更新日
ABC789	2022-02-28~2022-12-31	08-08~22-08	2022-02-28

メニューに戻る

- 1 現在登録されているセルフ社員登録IDの登録内容が一覧表示されます。

# セルフ社員登録IDのパスワードをリセットする

## STEP1 管理者区分とパスワードリセットを選択する



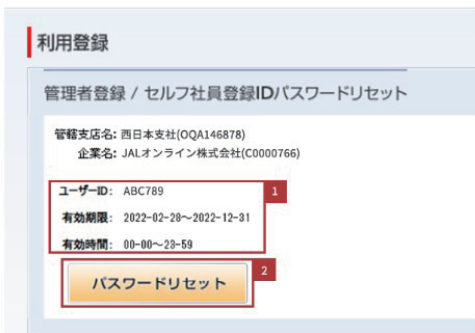
- 1 セルフ社員登録IDにチェックを入れます。
- 2 「パスワードリセット」ボタンをクリック、またはタップしてください。

## STEP2 リセットするIDを選択する



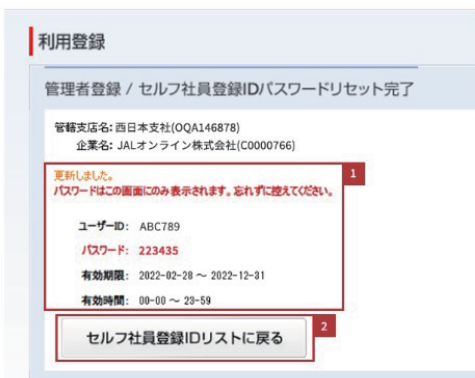
- 1 対象となるセルフ社員登録IDを選択してください。
- 2 選択後、「次へ」ボタンをクリック、またはタップしてください。

## STEP3 内容を確認する



- 1 パスワードリセット対象として選択したセルフ社員登録IDの内容が表示されます。
- 2 確認後、「パスワードリセット」ボタンをクリック、またはタップしてください。

## STEP4 パスワードを控える



- 1 新規に発行されたパスワードが表示されます。忘れずに控えてください。
- 2 別のセルフ社員登録IDのパスワードをリセットする場合は、「セルフ社員登録IDリストに戻る」をクリック、またはタップしてください。