

証明書発行依頼書

Request for Certificate

年 月 日
Year month date

以下の通り証明書の発行を依頼します。

I nearby request the issuance of a Certificate with the following information.

1. ご搭乗者氏名 (Passenger Name) : _____
便名 (Flight Number)/日付 (Date) : JL / _____
区間 (Flight Segment) : _____

2. 証明書の種類 (該当の項目に○印をつけて下さい)

(Please circle one of following options.)

- ・搭乗証明書
Onboard Certificate

- ・予約記録書
Reservation Certificate

- ・旅程表
Itinerary

尚、当該証明書の発行依頼は、予約・搭乗者本人より代理人として委任され代行受領するものです。
これに係わる責は代理人が負うところと致します。

The proxy shall assume any and all responsibility associated with receipt of this document.

Furthermore, this document will be received by an entrusted proxy on behalf of the passenger.

代理人情報
Proxy Information

氏名
Name

電話番号
Telephone number

送付先 Email Address

- ※ 書類は Email での送付となります。
(証明書類の発行には時間を要する場合がございます。ご了承ください。)
We send all documents through by Email only.
(Issuance of this certificate may take time. Thank you for your understanding.)

Signature of passenger _____